



**Azienda Speciale Silvo Pastorale  
Comune di Nicosia**

**Piazza Garibaldi, 29**

**DETERMINA DIRIGENZIALE NR. 12/22  
del 10.02.2022**

**OGGETTO:** Contratto per l'utilizzo delle procedure di PA Digitale S.p.a. in modalità ASP. - Liquidazione fattura n.666/5 del 28.01.2022 per canone servizio anno 2022. – CIG. **Z10349E803.**

**IL DIRETTORE TECNICO**

**PREMESSO** che tra l'A.S.S.P. e PA Digitale Spa è in corso di regolare esecuzione il Contratto quadro nr. 3272 del 11.12.2015 che regola in modo chiaro ed esaustivo le condizioni generali di fornitura dei Servizi erogati da Pa Digitale;

**PREMESSO** che con delibera aziendale nr. 36/21/CdA del 29/12/2021 il Consiglio di Amministrazione dell'ASSP tra l'altro statuiva, di acquistare il servizio per i moduli software applicativi inerenti: fatturazione elettronica, protocollo informatico, gestione paghe, gestione spazio ASP e gestione economico finanziaria;

**PRESO ATTO** della proposta della ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardi & C. S.A.S, con sede in Via Gorizia, 61 – Catania, partner della PA Digitale S.p.a., per il rinnovo del contratto relativo al servizio informatico per l'utilizzo del sistema digitale URBI Smart, giusta offerta economica anno 2022, prot. az. n. 504 dell'11.11.2021;

**RILEVATO** che trattasi di moduli software aventi le caratteristiche specialistiche applicabili alle attività proprie dell'A.S.S.P.;

**CONSIDERATO** che con delibera aziendale nr. 36/21/CdA del 29/12/2021 il Consiglio di Amministrazione dell'ASSP tra l'altro statuiva:

- di approvare l'offerta economica per l'anno 2022, prot. n. 504 dell'11.11.2021 per "servizi ASP" relativi ai moduli software applicativi inerenti: fatturazione elettronica, protocollo informatico (gestione PEC, documentale), gestione paghe gestione economica conto annuale, gestione spazio ASP + CDAN e gestione economica finanziaria, al prezzo complessivo €. 4.474,86 compreso IVA della ditta Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S., con sede in Via Gorizia, 61 – Catania, allegato alla presente.
- di dare mandato alla Presidenza dell'Ente di sottoscrivere il contratto con la ditta PA Digitale S.p.a. di Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO) partner della Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S alle condizioni ivi previste nel preventivo.
- di affidare ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2019 e s.m.i., la fornitura del servizio predetto alla ditta Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S., con sede in Via Gorizia, 61;
- di impegnare la somma di €. 4.474,86 a valere sul cap. 14.1 del bilancio pluriennale dell'ente (esercizio di esigibilità 2022), per l'anno 2022 del servizio informatico per l'utilizzo del sistema digitale URBI Smart;

**DATO ATTO** di dover provvedere alla liquidazione a fornitura avvenuta, dietro presentazione di regolare fattura, con successivo ed apposito atto.

**DATO ATTO** che in data 28.01.2022 al prot. nr.60 perveniva la fattura elettronica nr. 666/5 del 28.01.2022 di € 4.474,86;

VISTA la fattura elettronica nr. 666/5 del 28.01.2022 della ditta PA Digitale S.p.a.;

**DATO ATTO** che occorre liquidare a titolo di saldo canone la fornitura servizio ASP dal 01/01/2022 al 31/12/2022 alla ditta PA Digitale S.p.a. di Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO), per un importo complessivo di €. 4.474,86;

**SOTTOPOSTA** la fattura da liquidare all'esame della direzione tecnica che ne riscontra la regolarità;

**PRESO ATTO** che, alla luce della disponibilità delle somme necessarie, della regolarità delle pezze giustificative delle spese prodotte dal fornitore del servizio, è atto dovuto procedere alla liquidazione di dette spettanze;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta fornitrice nei confronti degli Istituti previdenziali ed assicurativi (DURC);

**PRESO ATTO**, ai fini della L. 136/10 e s.m.i che il CIG attribuito al presente servizio è **Z10349E803**;

**DATO ATTO** che l'Azienda si trova in regime di gestione provvisoria, non avendo approvato il bilancio preventivo per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che trattasi di spesa indifferibile e non frazionabile da effettuare onde non arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**RICHIAMATA** la delibera n. 36/21/CdA del 29/12/2021;

**VISTO** il contratto stipulato con la ditta PA Digitale S.p.a.;

**VISTO** l'ultimo bilancio previsionale approvato;

**VISTO** il redigendo bilancio preventivo per l'esercizio in corso;

**VISTO** il D. Lgs. 18.8.2000 nr. 267;

**VISTO** lo Statuto dell'A.S.S.P.;

## DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto in premessa che qui si intende riportato.
2. Di liquidare alla Società Pa Digitale Spa con sede legale e amministrativa, Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO), con il presente atto mediante mandato di pagamento, a titolo di saldo, la fattura n. 666/5 di € 4.474,86 del 28.01.2022 acquisita al prot. az. n.60, per la complessiva somma di € **4.474,86**, relativa al canone servizio ASP gestione economica finanziaria, fatturazione elettronica, protocollo informatico, gestione paghe, mediante bonifico bancario all'IBAN "...omissis...", somme già impegnate con precedente delibera nr. 36/21/CdA del 29/12/2021 sul relativo capitolo di spesa del bilancio pluriennale dell'Ente, secondo la tabella di seguito indicata:

Capitolo/Articolo	Movimento	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	CP / FPV	Importo €.
14.1	2/2022	Spese per assistenza e manutenzione software	1	11	1	103	CP	4.474,86

3. Di disporre l'accertamento e l'introito, per IVA in conto Erario, in applicazione dello Split Payment, introdotto dall'art.1, comma 629, lettera b, della Legge 23 dicembre 2014, n.190, di € **806,94**, pari all'importo dell'IVA indicata in fattura, con imputazione fra le partite di bilancio per come di seguito:

Capitolo/Articolo	Movimento	Descrizione	Titolo	Tipologia	Categoria	CP / FPV	Importo €.
12.1		Split Payment – Incasso IVA per c/terzi per versamento all'erario	1	11	100	CP	806,94

da versare direttamente all'Erario, entro il 16 del mese successivo a quello della liquidazione, secondo le modalità ed i termini fissati dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 1 comma 629 Legge 190/2014, mediante mod. F24, con imputazione della spesa per come di seguito:

Capitolo/Articolo	Movimento	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	CP / FPV	Importo €.
33		Split Payment – Versamento IVA all'erario	1	11	7	701	CP	806,94

4. Di dare atto che l'Ente si trova in esercizio provvisorio, ai sensi del comma 1, dell'art. 163 del D. Lgs. 267/00 e del principio contabile "Allegato 4/2", punto 08, del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto deriva da un obbligo contrattuale già assunto dall'Ente per il servizio di assistenza e manutenzione delle procedure informatiche installate presso l'A.S.S.P.
5. Dare atto che, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e s.m.i., la presente procedura è identificata con il CIG **Z10349E803**.
6. Di dare atto della regolarità contributiva della ditta "Pa Digitale Spa", nei confronti degli Istituti previdenziali ed assicurativi mediante verifica del DURC on line;
7. Dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
8. Di dare atto che assume l'incarico di Responsabile del Procedimento il Direttore Tecnico dott. Michele Stazzone;
9. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
10. La presente determinazione ha efficacia immediata e verrà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune di Nicosia, per quindici giorni per la generale conoscenza.

Il Direttore Tecnico  
*Dr. Michele Stazzone*

