



**DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Posizione: III/2-6

N° *04/20/C.d.A.*
del *22/01/2020*

OGGETTO: Affidamento diretto per redazione del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 e relativi allegati - Conto Consuntivo 2019 ed allegati, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2019 e s.m.i. – CIG: Z182BA6CE8

L'anno duemilaventi il giorno *ventidue* del mese di Gennaio alle ore *17:30*, nella sede dell'A.S.S.P. convocato nei modi e termini di legge, si é riunito il Consiglio di Amministrazione.

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
Di Franco Michele	Presidente	X	
Tumminaro Giuseppa	Componente	X	
Romano Elisa	Componente		X

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Tecnico Dr. Michele Stazzone.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto evidenziato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa contenute;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il R.D. n°. 3267 del 30.12.1923;

VISTO il R.D. n°. 1126 del 16.05.1926;

VISTO il DPR n°. 902 del 4.10.1986;

VISTA la L.R. n°. 44/91;

VISTA la L.R. n°. 48 dell'11.11.1991;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 53, I° comma, della Legge 142/90, recepita con L.r. 48/91, modificato dall'art. 12 della L.r. 30/2000 e dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000, allegati al presente provvedimento;

VISTO l' O.EE.LL.R.S.

VISTO lo Statuto dell' A.S.S.P.;

A VOTI UNANIMI
ESPRESSI NEI MODI E NEI TERMINI DI LEGGE

Delibera

1. di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10/91 integralmente le motivazioni in fatto e in diritto specificate nella narrativa della proposta allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. dare atto che tutti i punti della proposta di deliberazione si intendono qui di seguito trascritti ed unitamente al presente costituiscono intero ed unico dispositivo.
3. stante l'urgenza, dichiarare il presente deliberato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 47, ultimo comma, L. 142/90 così come recepito dall'art. 12, comma 2 L.R. 44/91.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Affidamento diretto per redazione del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 e relativi allegati - Conto Consuntivo 2019 ed allegati, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2019 e s.m.i.
CIG: Z182BA6CE8

IL PRESIDENTE – RELATORE MICHELE DI FRANCO

PREMESSO che è in continua evoluzione la normativa che regolamenta l'armonizzazione contabile degli Enti territoriali, a cui si sta adeguando anche l'ASSP di Nicosia;

TENUTO CONTO dell'adeguamento alla nuova normativa D.Lgs. 118/2011, ed alla complessità degli adempimenti da definire per l'approvazione degli organi competenti;

STANTE l'urgenza per l'approssimarsi della scadenza nella predisposizione del bilancio preventivo 2020/2021/2022 e degli adempimenti contabili di tutti gli atti inerenti il conto consuntivo dell' Ente esercizio 2019, tra i quali:

- 1) Rendiconto esercizio finanziario 2019 (D. Lgs. 118/2011);
- 2) Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- 3) Determinare il FCDE, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per il rendiconto 2019;
- 4) Determinare il FPV, ai sensi del D.Lgs. 118/2011,
- 5) Conto Economico, Conto del Patrimonio;
- 6) Rideterminare e definire il nuovo risultato d'Amministrazione al 01/01/2019 e predisposizione del Bilancio ai sensi del D. Lgs. 118/11 (modello All.9) per la Tesoreria;
- 7) Nota integrativa (Relazione illustrativa al Rendiconto 2019);
- 8) Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2020/2021/2022 (D. Lgs. 118/2011);
- 9) Determinare il FCDE, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per il bilancio di previsione esercizio 2020;
- 10) Nota integrativa (Relazione al Bilancio di previsione 2020);
- 11) Verifica equilibri di parte corrente ed in conto capitale.

PRESO ATTO che è cambiata la normativa e gli schemi di redazione dei modelli di bilancio;

CONSIDERATO che gli uffici regionali di riferimento dell'Ente hanno richiesto l'applicazione dei nuovi schemi di bilancio per una loro migliore comprensione e adeguati alla più recente normativa in materia di Aziende Speciali;

VISTA la complessità e le specifiche competenze tecniche necessarie per l'esecuzione di quanto sopra riportato;

CONSIDERATO che la predisposizione degli atti di cui sopra presuppone specifica ed approfondita conoscenza della legislazione in materia per come evolutasi nel tempo.

ATTESTATO che allo stato attuale non vi è in forza presso questo Ente personale con competenza specifica tale da poter redigere tutti i necessari atti contabili, pena eventuali errori e produzione di gravi danni patrimoniali per l'Ente e che quindi si rende necessario l'affidamento di incarico esterno;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Affidamento diretto per redazione del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 e relativi allegati - Conto Consuntivo 2019 ed allegati, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2019 e s.m.i.
CIG: Z182BA6CE8

IL PRESIDENTE – RELATORE MICHELE DI FRANCO

PREMESSO che è in continua evoluzione la normativa che regolamenta l'armonizzazione contabile degli Enti territoriali, a cui si sta adeguando anche l'ASSP di Nicosia;

TENUTO CONTO dell'adeguamento alla nuova normativa D.Lgs. 118/2011, ed alla complessità degli adempimenti da definire per l'approvazione degli organi competenti;

STANTE l'urgenza per l'approssimarsi della scadenza nella predisposizione del bilancio preventivo 2020/2021/2022 e degli adempimenti contabili di tutti gli atti inerenti il conto consuntivo dell'Ente esercizio 2019, tra i quali:

- 1) Rendiconto esercizio finanziario 2019 (D. Lgs. 118/2011);
- 2) Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- 3) Determinare il FCDE, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per il rendiconto 2019;
- 4) Determinare il FPV, ai sensi del D.Lgs. 118/2011,
- 5) Conto Economico, Conto del Patrimonio;
- 6) Rideterminare e definire il nuovo risultato d'Amministrazione al 01/01/2019 e predisposizione del Bilancio ai sensi del D. Lgs. 118/11 (modello All.9) per la Tesoreria;
- 7) Nota integrativa (Relazione illustrativa al Rendiconto 2019);
- 8) Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2020/2021/2022 (D. Lgs. 118/2011);
- 9) Determinare il FCDE, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per il bilancio di previsione esercizio 2020;
- 10) Nota integrativa (Relazione al Bilancio di previsione 2020);
- 11) Verifica equilibri di parte corrente ed in conto capitale.

PRESO ATTO che è cambiata la normativa e gli schemi di redazione dei modelli di bilancio;

CONSIDERATO che gli uffici regionali di riferimento dell'Ente hanno richiesto l'applicazione dei nuovi schemi di bilancio per una loro migliore comprensione e adeguati alla più recente normativa in materia di Aziende Speciali;

VISTA la complessità e le specifiche competenze tecniche necessarie per l'esecuzione di quanto sopra riportato;

CONSIDERATO che la predisposizione degli atti di cui sopra presuppone specifica ed approfondita conoscenza della legislazione in materia per come evolutasi nel tempo.

ATTESTATO che allo stato attuale non vi è in forza presso questo Ente personale con competenza specifica tale da poter redigere tutti i necessari atti contabili, pena eventuali errori e produzione di gravi danni patrimoniali per l'Ente e che quindi si rende necessario l'affidamento di incarico esterno;

RITENUTA la necessità di predisporre il bilancio previsionale ed il conto consuntivo dell'Ente, entro breve termine, onde non arrecare danni all'Ente, anche per poter chiedere in tempo utile la liquidazione del contributo regionale;

RICONOSCIUTA, altresì, l'urgenza di incaricare, per le motivazioni sopra espresse, un libero professionista esterno avente requisiti e professionalità adeguati per l'espletamento dell'incarico;

ACCERTATO che la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A. né nel MePa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ATTESO che questa Azienda, precedentemente, si è avvalsa delle prestazioni del dr. Antonino Favara, cui ha conferito incarico con delibera aziendale nr. 10/17 del 17/02/2017;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con il suddetto professionista il quale oltre ad essere in possesso di adeguata esperienza e competenza nel campo della contabilità pubblica, ha sempre mostrato serietà e professionalità nella formazione e redazione dei documenti contabili di questo Ente;

CONSIDERATO altresì che è necessario ed opportuno garantire la continuità del servizio con il suddetto professionista in quanto lo stesso conosce perfettamente la procedura contabile adottata dall'ente e quindi può assicurare una più rapida stesura dei documenti contabili e, in particolare, del Bilancio di previsione 2020/2022 e del Rendiconto 2019 che devono essere adottati in tempi utili per garantire il ricevimento dei contributi regionali per l'esercizio 2020;

CONSIDERATO, quindi, che nel presente affidamento per le suddette ragioni di continuità, efficienza e necessità, può derogarsi dal principio di rotazione;

PRESO ATTO che il dr. Antonino Favara, a tal fine interpellato, si è dichiarato disponibile ad un rinnovo dell'incarico agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al precedente contratto, confermando l'importo annuo di € 3.600,00;

RITENUTA la congruità del corrispettivo suddetto il cui importo viene confermato e resta fissato per ulteriori tre anni, senza maggiorazioni di spesa a carico dell'Ente;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dal professionista, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;

RITENUTO, pertanto, dover affidare al dott. Favara Antonino l'incarico per la redazione dei Conti Consuntivi, Bilanci di previsione e relativi allegati per il triennio 2020-2022, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.a) del D.lgs.50/2016, per l'importo di € 10.800,00, omniacomprendivo;

VISTO l'ultimo bilancio previsionale approvato;

DATO ATTO che trattasi di spesa indifferibile e non frazionabile da effettuare onde non arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente

DATO ATTO, altresì:

- che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del dlgs 50/2016 non si procederà alla stipula di contratto in forma pubblica amministrativa, ma alla sottoscrizione tra le parti di una scrittura privata non autenticata trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00;

- che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett.c) della Legge 190/2012 non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei soggetti interessati al presente provvedimento;

VISTO il vigente Ord. EF.LL. Regione Siciliana;

RICHIAMATO il decreto legislativo 267/2000 ed in particolare l'art. 114 con riferimento all'Azienda Speciale, ente dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;

VISTO lo statuto dell'Azienda S.S.P.;

PROPONE

1. Di Rinnovare al Dr. Favara Antonino, nato a Scordia il 05/08/1966 e residente a Nicosia, per un importo complessivo di € 10.800,00 l'incarico per la redazione del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 e relativi allegati - Conto Consuntivo 2019 ed allegati, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2019 e s.m.i. agli stessi patti e condizioni di cui al precedente affidamento, conferito con nr. 10/17 del 17/02/2017, per l'importo di € 3.600,00 annui e quindi per un corrispettivo complessivo di € 10.800,00 omniacomprendivo.
2. Di Impegnare, per lo scopo di cui al punto precedente, la somma omnicomprensiva di euro 3.600,00 imputando la spesa al capitolo 1/2 del predisponendo bilancio di previsione per l'esercizio in corso che presenta la richiesta disponibilità e di procedere all'impegno di spesa relativo agli anni 2021 e 2022 per come di seguito, nel rispetto del criterio della esigibilità, ad avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2020/2022:

					Esercizio Esigibilità		
TIT	Miss/Prog.	Macroag	Cap.	Oggetto	2020	2021	2022
1	1/11	103	12	Spese ed oneri per incarichi di collaborazione	€ 3 600,00	€ 3.600,00	€ 3 600,00

3. Di dare atto, pertanto, che l'Ente si trova in esercizio provvisorio, ai sensi del comma 1, dell'art. 163 del D. Lgs. 267/00, del p. 8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, e che la spesa non è differibile e frazionabile, in quanto trattasi di spesa necessaria per garantire il mantenimento dei servizi essenziali dell'Ente;
4. DI DARE ATTO che il suddetto compenso sarà corrisposto al predetto professionista dopo l'approvazione del bilancio di previsione dell'ente.
5. DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e s.m.i., la presente procedura è identificata con il CIG: Z182BA6CE8.
6. DI AUTORIZZARE il suddetto professionista incaricato all'accesso al sistema URBI Smart di PADigitale, area contabile e patrimonio, dell'ASSP per la predisposizione dei bilanci.
7. DI DARE ATTO che la proposizione dell'atto di conferimento di incarico al consulente costituisce atto dovuto, indifferibile ed urgente, assunto a tutela degli interessi della collettività onde non arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
8. DI DARE MANDATO alla Presidenza dell'Ente di sottoscrivere il disciplinare d'incarico approvato con la presente, il cui schema è allegato.

9. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del servizio e del Responsabile del procedimento.
10. **DI DARE ATTO**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è allegato unitamente al presente provvedimento da parte del Direttore Tecnico.
11. **DI DARE ATTUAZIONE** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.
12. Ai fini di rispettare le scadenze, dichiarare il presente deliberato immediatamente esecutivo ai sensi dell' art. 47, ultimo comma, L. 142/90 così come recepito dall' art. 12, comma 2, L.R. 44/91.

SCHEMA
DISCIPLINARE D'INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA E REDAZIONE DEGLI
ADEMPIMENTI CONTABILI DELL'ASSP DI NICOSIA
PER IL TRIENNIO 2020-2022

- L' Azienda Speciale Silvo Pastorale (ASSP) di Nicosia, codice fiscale n. 90000540865, con sede in Nicosia (EN) Piazza Garibaldi, 29, legalmente rappresentato dal Sig. Di Franco Michele nato a Nicosia (EN) il 23/07/1960 ed ivi residente alla Via Giovanni Falcone n. 1, codice fiscale DFRMHL60L23F892W, autorizzato alla stipula in forza alla deliberazione aziendale n. _____ del _____, dà corso con il Sig. _____, nato a _____ (___) il _____ e residente a _____ Via _____ n. ____, codice fiscale n. _____, ad un rapporto di collaborazione professionale per lo svolgimento dell'attività di assistenza e redazione degli atti CONTABILI DELL' ASSP, con durata di anni 3.

- L'incarico è finalizzato alla assistenza e redazione di tutti gli adempimenti contabili dell'Ente compresi i bilanci di previsione e conto consuntivo per il triennio 2020-2022 ai sensi del D.Lgs 118/2011.

- Tale incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

- L'incarico verrà svolto alle seguenti condizioni:

1) Esso comprende in particolare le attività di redazione degli adempimenti contabili a carico di questo Ente, per gli anni 2020, 2021 e 2022, tra i quali:

- ✓ Rendiconto esercizio finanziario 2019 (D. Lgs. 118/2011);
- ✓ Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- ✓ Determinare il FCDE, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per il rendiconto 2019;
- ✓ Determinare il FPV, ai sensi del D.Lgs. 118/2011,
- ✓ Conto Economico, Conto del Patrimonio;
- ✓ Rideterminare e definire il nuovo risultato d'Amministrazione al 01/01/2019 e predisposizione del Bilancio ai sensi del D. Lgs. 118/11 (modello All.9) per la Tesoreria;
- ✓ Nota integrativa (Relazione illustrativa al Rendiconto 2019);
- ✓ Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2020/2021/2022 (D. Lgs. 118/2011);
- ✓ Determinare il FCDE, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per il bilancio di previsione esercizio 2020;
- ✓ Nota integrativa (Relazione al Bilancio di previsione 2020);
- ✓ Verifica equilibri di parte corrente ed in conto capitale.

2) L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto di collaborazione autonoma e libero professionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa. L'incaricato svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività.

L'incaricato svolgerà la prestazione in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andrà autonomamente a determinare, purché rispetti le scadenze degli adempimenti come previsti per legge.

L'Azienda collaborerà con il proprio personale e mettendo a disposizione la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico. Tutti gli elaborati che il professionista redigerà, saranno di esclusiva proprietà dell'ASSP.

Il suddetto professionista incaricato è autorizzato all'accesso al sistema URBI Smart di PADigitale, area contabile e patrimonio, dell'ASSP per la predisposizione dei bilanci e lo svolgimento dell'incarico.

3) L'incarico avrà durata con decorrenza iniziale alla data di sottoscrizione del presente disciplinare e terminerà il _____ e comunque con l'espletamento di tutte le attività in esso comprese nel rispetto dei termini indicati dalla normativa.

4) Per la prestazione sopra descritta l'Ente si impegna a corrispondere l'importo complessivo di € _____ comprensivo di IVA, oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute.

La liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare fattura (oppure nota di addebito), previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo.

L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato, il quale non potrà nulla altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.

- La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenute ed ha valore di comunicazione all'interessato del conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto

Nicosia, _____

L'incaricato

Per l' A.S.S.P.

Sig. _____

Sig. Rag. Michele Di Franco

AZIENDA
SPLCIALE
SILVO
PASTORALE

Allegato alla deliberazione
C.d.A. n. 04/20 del 22/01/2020

OGGETTO: Affidamento diretto per redazione del Bilancio di previsione 2020/2021/2022 e relativi allegati - Conto Consuntivo 2019 ed allegati, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2019 e s.m.i. CIG: Z182BA6CE8.

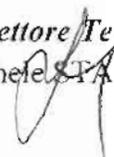
PARERI

(resi ai sensi dell'art. 53 comma 1 della l.r. 48/91 nel testo sostituito dall'art. 12 della l.r. 23/12/00 n.30 – e dall'art. 49 e 147 bis D.Lgs. 267/2000)

Parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Nicosia, li 22 GEN 2020

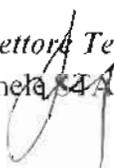
Il Direttore Tecnico
Dr. Michele STAZZONE



Parere in ordine alla regolarità contabile: FAVOREVOLE

Nicosia, li 22 GEN 2020

Il Direttore Tecnico
Dr. Michele STAZZONE



Redatto il presente, letto approvato si sottoscrive.

Il Presidente

[Handwritten signature]

1. *[Handwritten signature]* Membro
2. _____ Membro
3. *[Handwritten signature]* Il Direttore Tecnico

**AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE
NICOSIA**

Deliberazione inviata al Comune di Nicosia in data 23 GEN. 2020 con nota n° 36 Posizione I - 1-8

COMUNE DI NICOSIA
Ufficio di Segreteria
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° Pubblicazione _____

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune nei modi e termini di legge, per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

**AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE
NICOSIA**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi delle disposizioni vigenti in materia

Nicosia, li

Il Presidente

Per copia conforme all' originale.

Nicosia, li

Il Direttore Tecnico