

AZIENDA  
SPECIALE  
SILVO  
PASTORALE

**Azienda Speciale Silvo Pastorale  
Comune di Nicosia**

**Piazza Garibaldi, 29**

**DETERMINA DIRIGENZIALE NR. 40/19  
del 24.06.2019**

**OGGETTO:** Riscatto Fotocopiatore Canon Digitale IR2520 - Liquidazione fattura alla ditta Informatica Srl – CIG ZA81964A44.

**IL DIRETTORE TECNICO**

**PREMESSO:**

- che con delibera aziendale n. 20/16 dell'11.04.2016 il C.d.A stabiliva di provvedere alla fornitura di nr. 01 fotocopiatore Canon Digitale IR 2520 in locazione da parte della ditta Informatica Srl;
- che con la stessa delibera il C.d.A. approvava il preventivo di spesa prot. az. n.218 del 01.04.2016 con il quale si esplicitavano le condizioni di locazione del fotocopiatore;
- che in data 09.06.2016 veniva stipulato il contratto di locazione del fotocopiatore in oggetto per la durata di anni tre;

**DATO ATTO** che sono trascorsi i tre anni della locazione e che il canone annuale di € 500,00 + IVA è stato regolarmente liquidato;

**DATO ATTO** altresì, che al punto n.6 del suddetto contratto veniva esplicitato che il fotocopiatore passa di proprietà al locatario al termine della locazione, al costo di €. 25,00 + Iva;

**CONSIDERATO:**

- che la ditta Informatica Srl ha fatto pervenire la fattura elettronica nr. 167 del 13.06.19 al prot. nr.421 di complessivi € **30,50** per il riscatto Fotocopiatore Canon Digitale IR2520;
- che è stato acquisito per la fornitura di cui al punto precedente relativo **CIG n. ZA81964A44**;

**DATO ATTO** che l'Azienda si trova in esercizio provvisorio, giusto art. 163 comma 2° del decreto legislativo 267/2000;

**PRESO ATTO** che, alla luce della disponibilità della somma necessaria, è atto dovuto procedere alla liquidazione della fattura in oggetto, anche allo scopo di evitare maggiori oneri, con rischio di danno patrimoniale certo e grave per l'Ente;

**VISTA** la delibera n. 20/16/CdA dell'11/04/2016;

**VISTO** il contratto di locazione del 09.06.2016;

**VISTA** la fattura elettronica nr. 167 del 13.06.19 della ditta Informatica Srl, protocollata al n. 421;

**VISTO** l'art.184 del Decreto Legislativo 18/08/2000 nr. 267;

**VISTO** il redigendo bilancio previsionale dell'Ente per l'esercizio 2019;

**VISTO** il vigente Ord. EE.LL. Regione Siciliana;

**VISTO** lo Statuto dell'A.S.S.P;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto di quanto in premessa che qui si intende riportato;
2. Di impegnare e provvedere all'immediata liquidazione, mediante mandato di pagamento, della sottoelencata fattura alla ditta Informatica Srl per la somma omnicomprensiva di € **30,50** sul capitolo di spesa del bilancio dell'Ente per l'esercizio corrente, secondo la tabella di seguito indicata:

<u>Cap.</u>	<u>Creditore</u>	<u>documento</u>	<u>data doc. / periodo di riferimento</u>	<u>Competenza</u> Atto Impegno	<u>Pagamento e IBAN</u>	<u>Importo lordo €.</u>	<u>Esigibilità anno</u>
29/1	Informatica Srl	Fattura nr.167	13/06/2019	Da impegnare con il presente atto	...OM/SS/S...	30,50	2019
				<b>TOTALE A COMPETENZA</b>		<b>30,50</b>	

3. Di dare atto, ai fini della L. 136/10 e s.m.i che la fornitura del fotocopiatore in locazione è individuata con il CIG n. **ZA81964A44**.
4. Di dare atto della regolarità contributiva della ditta fornitrice del fotocopiatore, nei confronti degli Istituti previdenziali ed assicurativi (DURC).
5. Di disporre l'accertamento e l'introito, per IVA in conto Erario, in applicazione dello Split Payment, introdotto dall'art.1, comma 629, lettera b, della Legge 23 dicembre 2014, n.190, di € **5,50** pari all'importo dell'IVA indicata in fattura, con imputazione fra le partite di bilancio al cap. 12/1 delle entrate, da versare direttamente all'Erario, entro il 16 del mese successivo a quello della liquidazione, secondo le modalità ed i termini fissati dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 1 comma 629 Legge 190/2014, mediante mod. F24, con imputazione della spesa al cap. 33 delle uscite del redigendo bilancio previsionale dell'Ente per l'esercizio in corso;
6. Di dare atto che l'Azienda si trova in regime di gestione provvisoria, ai sensi del comma 2 dell'art.163 D.Lgs 267/00 e del principio contabile "allegato 4/2" punto 08, del D.Lgs n. 118/11, come modificato dal D.Lgs n. 126/14 e che la spesa non è differibile e frazionabile, in quanto trattasi di spesa necessaria per garantire il mantenimento dei servizi essenziali dell'Ente;
7. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
9. La presente determinazione ha efficacia immediata e verrà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune di Nicosia, per quindici giorni per la generale conoscenza.

Il Direttore Tecnico  
Dr. Michele Stazzone