

**Azienda Speciale Silvo Pastorale  
Comune di Nicosia**

Piazza Garibaldi, 29

**DETERMINA DIRIGENZIALE NR. 28/20  
del 20.05.2020**

**OGGETTO:** Misure organizzative per adempimenti inerenti: fatturazione elettronica, protocollo informatico, gestione paghe, gestione spazio ASP e gestione economico finanziaria. – Intervento formativo utilizzo delle procedure di PA Digitale S.p.a. in modalità ASP. – Liquidazione fattura alla ditta Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S. - CIG: ZD02C56E5D

**IL DIRETTORE TECNICO**

**PREMESSO:**

- che con determina dirigenziale nr. 16/20 del 05.03.2020 veniva statuita la formazione del personale A.S.S.P. di Nicosia per l'utilizzazione di diversi moduli gestionali che il servizio ASP dispone fra i quali vi sono già quelli che consentono la gestione in digitale del documentale, paghe, della cassa economale e delle liquidazioni;
- che con la stessa determina veniva preso atto della proposta della ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardi & C. S.A.S, con sede in Via Gorizia, 61 – Catania, partner della ditta PA Digitale S.p.a. di Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO), per l'intervento formativo;
- che con la stessa determina veniva approvata la richiesta d'intervento nr. 3/2020 prot. az. n. 123 del 05.03.2020 per l'intervento formativo di minimo 4 ore, al prezzo complessivo € 400,00 della ditta Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S., con sede in Via Gorizia, 61 – Catania;
- che con medesima determina veniva affidato, direttamente ai sensi dell'art. 36 lett.a) D.L.gs. 50/2016, alla Ditta suddetta il servizio e le forniture di che trattasi per l'importo preventivato;
- che, inoltre veniva dato mandato alla Direzione Tecnica, di liquidare le somme previste con apposita disposizione dirigenziale, previa acquisizione delle pezze giustificative di spesa, e regolarità contributiva, al fornitore suddetto;

**DATO ATTO** che la ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardi & C. S.A.S ha regolarmente eseguito il servizio affidatagli;

**DATO ATTO** che la ditta in data 18.05.2020 al prot. nr. 248 faceva pervenire la fattura elettronica nr. PA 8/20 del 18.05.2020 di complessivi € 400,00;

**SOTTOPOSTA** la fattura da liquidare all'esame della direzione tecnica che ne riscontra la regolarità;

**DATO ATTO** che la somma di € 400,00 è stata regolarmente impegnata con determina dirigenziale nr.16/20 del 05.03.2020, imputando la spesa al Cap. 29/7 - Miss. 1 - Prog. 11 - Tit. 1 - Macro Agg.to 103 del redigendo bilancio per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che per la fornitura è stato acquisito relativo CIG n. ZD02C56E5D;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta fornitrice nei confronti degli Istituti previdenziali ed assicurativi (DURC);

**DATO ATTO** che l'Azienda si trova in esercizio provvisorio, giusto art. 163 del decreto legislativo 267/2000 e del principio contabile "allegato 4/2" punto 08, del D.Lgs n. 118/11, come modificato dal D.Lgs n. 126/14 e che la spesa non è differibile e frazionabile, in quanto trattasi di spesa necessaria per garantire il mantenimento dei servizi essenziali dell'Ente;

**DARE ATTO** che relativamente alla formazione su richiesta, l'Ente può usufruire dell'esenzione IVA, per i corsi di formazione del personale dipendente art. 14 c. 10L.537/93;

**PRESO ATTO** che, alla luce della disponibilità delle somme necessarie, della regolarità delle pezze giustificative delle spese prodotte dal fornitore di materiali e servizi, è atto dovuto procedere alla liquidazione di dette spettanze;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale nr.16/20 del 05.03.2020;

**VISTO** l'ultimo bilancio previsionale approvato;

**VISTO** il redigendo bilancio previsionale per l'anno in corso;

**VISTO** il vigente Ord. EE.LL. Regione Siciliana;

**VISTO** lo statuto dell'Azienda S.S.P.;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa qui intese come riportate e trascritte:

- Di liquidare, con il presente atto, alla ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardi & C. S.A.S , con sede in Via Gorizia, 61 – Catania, partner della ditta PA Digitale S.p.a. di Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO), P. IVA 05040020876, la fattura n. PA 8/20 del 18.05.2020 prot. az. n. 248 di € 400,00, a titolo di saldo attività di formazione del 09.03.2020, mediante mandato di pagamento, con bonifico bancario al c/c IBAN = ...*OMISSIS*..., ove le somme risultano regolarmente impegnate giusta determina dirigenziale nr.16/20 del 05.03.2020, sul capitolo di spesa del bilancio dell'Ente per l'esercizio corrente, secondo la tabella di seguito indicata:

Capitolo/Articolo	Movimento	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	CP/FPV	Importo €.
29/7	44/2020	Attività di formazione del 09.03.2020	1	11	1	103	CP	400,00

- Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e s.m.i., la presente procedura è identificata con il CIG: ZD02C56E5D;
- Di dare atto della regolarità contributiva della ditta Futura Sistemi Informatici di Debora Bernardi & C. S.A.S nei confronti degli Istituti previdenziali ed assicurativi mediante verifica del DURC on line;

- Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
- Di dare atto che assume l'incarico di Responsabile del Procedimento il Direttore Tecnico dott. Michele Stazzone;
- Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
- Di dare atto che l'Azienda si trova in regime di gestione provvisoria, ai sensi del comma 1 dell'art. 163 D.Lgs 267/00 e del principio contabile "allegato 4/2" punto 08, del D.Lgs n. 118/11, come modificato dal D.Lgs n. 126/14.
- La presente determinazione ha efficacia immediata e verrà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune di Nicosia, per quindici giorni per la generale conoscenza.

  
*Il Direttore Tecnico*  
*Dr. Michele Stazzone*